

Plan Educativo de Formación Básica
Nivel II

ÁMBITO DE
COMUNICACIÓN



BLOQUE 7
“Nos expresamos y nos
conocemos”

ESTRUCTURA

1. Presentación
2. Orientaciones para el profesorado
3. Orientaciones para el alumnado
4. Planteamiento del supuesto
5. Informaciones y tareas
 - 5.1. Información y tarea 1
 - 5.2. Información y tarea 2
 - 5.3. Información y tarea 3
 - 5.4. Información y tarea 4
 - 5.5. Información y tarea 5
 - 5.6. Información y tarea 6
 - 5.7. Información y tarea 7
6. Resolución del supuesto
7. Cuestionarios de evaluación
 - 7.1. Evaluación
 - 7.2. Autoevaluación
8. Anexos



1. PRESENTACIÓN

El tratamiento de este bloque está estructurado en función de los objetivos, contenidos y criterios de evaluación recogidos en el bloque 7 del ámbito de comunicación, correspondiente al nivel II del Plan Educativo de Formación Básica para Personas Adultas: *“Nos expresamos y nos conocemos”*.

La comunicación es el recurso fundamental que utilizan las personas para relacionarse con su entorno. Es la actividad que más realizamos a lo largo del día. Nos comunicamos con la familia, con nuestras amistades, en el trabajo, en los ratos de ocio...

Expresar ideas, sentimientos, sensaciones, es algo innato al ser humano; hacerlo de forma correcta y con técnicas diferentes, es parte del aprendizaje a lo largo de toda la vida.

La manera de comunicarnos constituye una parte importante de la personalidad y del pensamiento que se estructura a través del lenguaje, permitiendo la conceptualización e interpretación del mundo. Decía Fernando Lázaro Carreter: “Si se empobrece el lenguaje, se empobrece el pensamiento”.



PRESENTACIÓN

La sociedad de la información y la comunicación exige, además del uso correcto de la lengua materna, el dominio básico de una lengua extranjera. Los distintos elementos del entorno a veces incluyen información en otro idioma, desde simples indicaciones de uso de un electrodoméstico hasta las instrucciones para el manejo de las nuevas tecnologías.

Por tanto, se considera fundamental iniciar al alumnado en el aprendizaje de una lengua extranjera, para facilitar la interacción en situaciones de comunicación diversas y contextos diferentes.



*Nuestras horas son minutos
cuando esperamos saber,
y siglos cuando sabemos
lo que se puede aprender
(Antonio Machado)*

2. ORIENTACIONES PARA EL PROFESORADO

El tratamiento de los contenidos de este bloque permite profundizar en el conocimiento de los distintos elementos que forman parte de la comunicación y la puesta en práctica de técnicas y formas de expresión oral y escrita. Se pretende también iniciar al alumnado en una lengua extranjera.

El lenguaje estructura el pensamiento, y el desarrollo de la inteligencia es, en parte, consecuencia de ambos. Profundizar en el uso correcto del mismo es fundamental para desenvolverse de forma eficaz en las distintas situaciones y contextos de comunicación que se presentan a lo largo de la vida.

Para el desarrollo de este bloque se recomienda iniciar el trabajo partiendo de la expresión oral, entrenando al alumnado en diferentes técnicas, como el debate. Conviene destacar la importancia de cuidar la expresión y la forma en la que se discute. Es más fácil llegar al consenso o al menos, desde el respeto, entender y aceptar opiniones y pensamientos diferentes a los propios.

Así mismo, ha de ser un objetivo prioritario el uso de una expresión oral o escrita adecuada, en la ortografía y el dominio de vocabulario. Los contenidos que se incluyen deben trabajarse no sólo desde el conocimiento de las normas y reglas gramaticales, sino asegurando su uso y puesta en práctica.

Es importante que el alumnado reconozca diferencias que se dan en el lenguaje cotidiano en cuanto a forma y función. Así mismo, es fundamental el trabajo sobre los distintos géneros literarios como manifestaciones artísticas del lenguaje.



La lengua extranjera está integrada para facilitar el aprendizaje, considerando al mismo nivel el lenguaje oral y escrito.

Saludarse y presentarse es la técnica utilizada en situaciones desconocidas desde cualquier contexto o entorno. En este bloque se trabajan las estructuras más sencillas y el vocabulario más usual, así como la formación de frases muy simples que permitan presentar a personas u objetos.

Para abordar los contenidos de este bloque, se ofrecen las siguientes orientaciones:

- Este material didáctico contiene vínculos y enlaces a Internet. Se puede acceder a ellos mediante el clic del ratón si usas un ordenador o a través de los Anexos que aparecen al final del bloque si utilizas la versión impresa en papel.
- Se parte de un supuesto que plantea una serie de cuestiones que el alumnado deberá resolver al final del mismo, una vez que haya leído todas las informaciones y realizado todas las tareas.
- Al comienzo de las “Informaciones y Tareas” se incluye un guión donde se reflejan los distintos aspectos que se van a tratar.
- No se debe comenzar a hacer ninguna tarea sin haber leído previamente la información relacionada con ella.
- Se contemplan en las tareas actividades individuales y en equipo, ya que es fundamental que el alumnado desarrolle valores que le permitan la convivencia dentro un grupo, así como fomentar cada vez más su autonomía personal.

- Se ofrece un cuestionario orientativo de evaluación, en el que los apartados aparecen en distintos formatos. De este modo se podrán comprobar las capacidades para interpretar los interrogantes.
- Por último, se incluye un cuestionario de autoevaluación. Debe insistirse en la cumplimentación del mismo ya que es esencial el proceso de reflexión sobre los conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas.



“Otro rasgo único de la mente humana es su deseo de diversidad; si no ¿por qué la humanidad crea miles de lenguajes para decir las mismas cosas?”.
(Marsel Mesulam)

3. ORIENTACIONES PARA EL ALUMNADO

El desarrollo de este bloque te va a permitir perfeccionar tu lenguaje oral, aprender diversas técnicas de comunicación, utilizar en el lenguaje escrito expresiones correctas en cuanto a forma y ortografía; además, descubrirás el placer de la lectura de géneros literarios como la narración y la poesía.

También te vas a iniciar en el aprendizaje de una lengua extranjera. Te darás cuenta que a veces utilizas palabras que pertenecen a otro idioma. Igual que de forma natural has integrado en tu manera de hablar esas palabras, puedes introducir y aprender otras que te van a permitir comunicarte con otras personas, usando otros códigos diferentes.

Para el trabajo de este bloque deberás tener en cuenta:

- Este material didáctico contiene vínculos. Se puede acceder a ellos mediante el clic del ratón si usas un ordenador o a través de los Anexos que aparecen al final del bloque si utilizas la versión impresa en papel.
- Se parte de un supuesto, que te dará una idea global sobre los contenidos a tratar en este bloque y que deberás resolver al final del mismo.
- No debes comenzar a hacer ninguna tarea sin haber leído previamente la información relacionada con ella.
- Se ofrecen una serie de informaciones para que resuelvas las tareas asociadas a cada una. De este modo irás adquiriendo capacidades y habilidades necesarias para la resolución del supuesto.

ORIENTACIONES PARA EL ALUMNADO

- En las distintas tareas se incluyen actividades individuales o en grupo para que vayas adquiriendo autonomía personal y valores los aspectos positivos del trabajo en grupo.
- Por último, debes prestar especial interés en completar los cuestionarios de evaluación y autoevaluación. Es fundamental que seas capaz de valorar tu trabajo y progreso.



“La palabra hablada es la primera tecnología mediante la que el ser humano fue capaz de tomar distancia de su entorno a fin de captarlo de un modo nuevo”.

(Marshall McLuhan)

4. PLANTEAMIENTO DEL SUPUESTO



*François es un joven francés, chatea a diario con su amigo John, que es inglés. En las identificaciones en el Chat no aparecen sus respectivos nombres. Alternan el idioma a la hora de escribir los mensajes. Hoy han decidido agregar a Marta, una chica española. Al ser ahora tres y entrar en juego otra lengua diferente, tienen que solucionar los posibles problemas de comunicación:
Ante un mensaje enviado que dice:*

“Me llamo Francois para chatear a esta hora acudo a un ciber”

Marta no comprende bien el mensaje. No sabe cuál de las siguientes posibilidades es la que intenta transmitir su amigo:

- El chico se llama François y acude a un ciber para chatear a esa hora concreta.
- François es el otro chico y le telefoneo justo para que acudiera a esa hora a chatear.
- Justo a esa hora suele acudir a un ciber para chatear siempre.
- Se llama François sólo para chatear y para hacerlo normalmente acude a un ciber.

PLANTEAMIENTO DEL SUPUESTO



Ahora vas a e sacar a Marta de dudas, respondiendo a las siguientes cuestiones:

- Tendrás que puntuar correctamente el mensaje según lo que creas que quiere expresar. Marta tiene que enviar la frase corregida a su amigo para ayudarle a perfeccionar su nivel de dominio de la lengua española.
- Proporcionarás los datos de Marta al chico que tiene como lengua materna la segunda lengua que tú comienzas a conocer, y a Marta los datos de él. Tendrás que hacerlo en los respectivos idiomas.
- El interés que lleva a estas personas a conectarse cada día es su gusto por la narrativa, les encantan los cuentos y tienen especial inclinación por la lírica. ¿Qué género literario de los tres grandes y principales no hemos mencionado aquí?

5. INFORMACIONES Y TAREAS

A continuación se ofrecen las informaciones relacionadas con los contenidos del bloque. Cada información lleva asociada una serie de tareas con las que se pretenden que pretendan los conocimientos y capacidades necesarias para poder responder a todas las cuestiones del supuesto inicial.

Información y tarea nº 1: **Nos acercamos a una lengua extranjera.**

- El valor formativo de una lengua extranjera.
- Palabras extranjeras de uso frecuente.

Información y tarea nº 2: **La comunicación.**

- Elementos.
- Barreras comunicativas.
- Distintos niveles de la lengua: coloquial y formal.

Información y tarea nº 3: **Diferentes textos.**

- La narración.
- La descripción.
- La argumentación.
- La exposición.

Información y tarea nº 4: **La palabra.**

- La sílaba.
- El tono y el uso de la tilde.
- Formación de las palabras.
- Antonimia y sinonimia.
- Signos de puntuación

INFORMACIONES Y TAREAS

Información y tarea nº 5: **Algunas técnicas de comunicación.**

- La entrevista.
- El debate.
- La mesa redonda.

Información y tarea nº 6: **La palabra como arte.**

- El verso.

Información y tarea nº 7: **Lengua extranjera.**

- El país originario.
- Presentar lugares.
- Presentarse y presentar a otras personas.
- Indicar datos personales básicos



5.1 Información 1:

Nos acercamos a una lengua extranjera

1 El valor formativo de una lengua extranjera

Estamos comenzando el curso, vamos formar parte de un grupo. Lo más interesante será conocernos. Para ello, nos situamos en el punto de partida que supone una actitud de interés y observación. La necesidad de comunicarnos nos llevará a profundizar en muchas cuestiones que tienen que ver con el conocimiento y uso de las lenguas.

Nos acercaremos a una lengua extranjera, conoceremos otra forma de expresarnos. Nuestra sociedad actual continuamente nos demuestra la necesidad de comprender y valorar su influencia y el acceso a su conocimiento.



2. Palabras extranjeras de uso frecuente

Puede que en el grupo haya personas de procedencia extranjera que están conociendo nuestra lengua, para ampliar sus posibilidades de comunicación.

Cada día podemos tener más evidencias de cómo se utilizan expresiones y palabras de lenguas distintas a la nuestra en diversas situaciones comunicativas: stop, ticket, sándwich, foie gras, fondue...



Tarea 1

Nos acercamos a una lengua extranjera

T1.1. Realiza una lista con el nombre de cada persona del grupo y su lugar de nacimiento.

- Si hay personas extranjeras, observa qué ocurre con los apellidos. En el caso de que tengas dificultad en la escritura de algún nombre o apellido tendrás que pedirle a la persona interesada que te ayude.



Tarea 1

T1.2. Señala en la siguiente lista los aspectos de la vida cotidiana donde encuentras palabras y expresiones extranjeras:

- a) En la Informática:
- b) En la publicidad:
- c) En la comunicación con tu grupo de amistades:
- d) En el cine
- e) En los medios de comunicación impresa
- f) En TV.
- g) En las carreteras.
- h) En la cesta de la compra.



- A continuación escribe algunas de esas palabras:

T1.3. Cuando escuchas música actual, ¿siempre son canciones en tu propia lengua? Comenta tu respuesta en tu grupo.

Tarea 1

T1.4. Piensa y escribe una lista de palabras extranjeras y que usas en tu vocabulario habitual, pero organízalas agrupándolas por temas, siguiendo los que se proponen u otros:

Fiestas y efemérides:

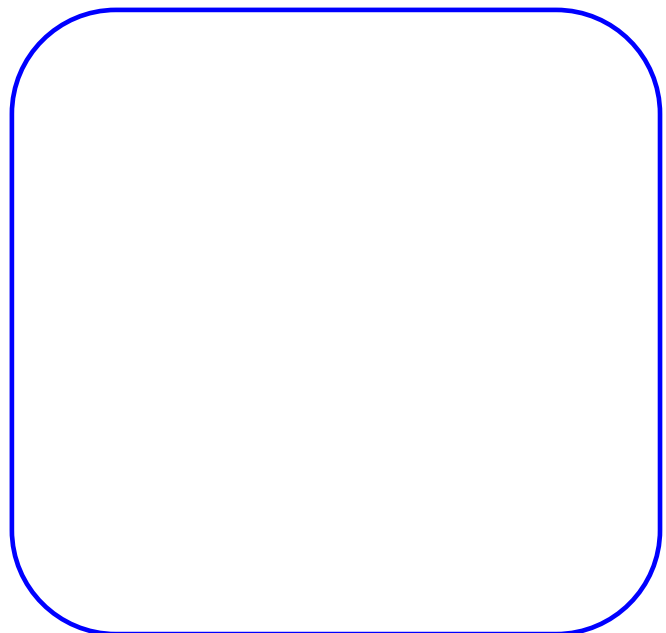
Comidas y alimentos:

Música:

Mundo del deporte:



T1.5. Imagina que estás en un centro comercial. Escribe expresiones que descubres allí que demuestren de cómo las lenguas extranjeras se interrelacionan con la nuestra, en carteles, nombres de productos, ticket de compra etc.



5.2. Información 2: La comunicación

1. Los elementos de la comunicación

Es fundamental que reflexiones sobre algunos aspectos fundamentales de la comunicación. En todo acto comunicativo, aunque no sea lingüístico, se cumplirá que:

1. Alguien construya un mensaje para comunicar.
2. El mensaje esté creado y contenga la información que se quiere transmitir.
3. Alguien reciba el mensaje, lo comprenda y asimile la información recibida.



Bien, pues eso podríamos resumirlo en el siguiente esquema, que nos explica la teoría de la comunicación:

Emisor ----- **Mensaje** ----- **Receptor**

Realmente, las palabras “*emisor*” y “*receptor*” quieren referirse a quien emite o recibe respectivamente, cuando se trata de comunicación entre personas. Es conveniente formular cuestiones tan importantes con expresiones no sexistas.

Información 2



Para poder crear el mensaje, quien lo hace tiene que recurrir un código. Necesita los signos, símbolos u otras alternativas que le permitan la expresión de lo que quiere transmitir. Si se trata de la comunicación lingüística, el idioma utilizado es el código. Para que el mensaje llegue a quien o quiénes lo reciben es necesario un canal, es decir, el medio por el que se consigue garantizar la recepción del todo el contenido del mensaje.



2. Barreras comunicativas

Son aquellos aspectos que evitan que la comunicación se produzca correctamente. Será imprescindible que las partes que intervienen en el proceso conozcan mutuamente el código. Es fundamental que la parte receptora tenga acceso al canal. De lo contrario, es imposible que el mensaje se transmita.

Información 2

3.- Los distintos niveles de la lengua : Coloquial y formal

Las situaciones en las que se desarrolla la comunicación son muy diferentes. Adaptar la expresión a cada una de ellas es una cuestión importante. Podemos diferenciar dos niveles en el uso de la lengua que nos ayudan a esa adaptación a las circunstancias y al grado de confianza con las personas a las que nos dirigimos. Así, nos podemos comunicar de manera **coloquial** o **formal**.



Cuando utilizamos la lengua para comunicarnos, ésta es el código que usamos. Este código tiene sus reglas y sus características. Las diferentes lenguas tienen distintas reglas para formar palabras y frases, por ello cuando se aprende una lengua extranjera no se puede intentar la traducción literal de la frase. Hay que buscar significados equivalentes. Sin embargo, al comienzo del aprendizaje de una lengua extranjera es imposible el cambio de registro. Cuando hables con una persona que no domine muy bien la lengua española, no es conveniente utilizar un registro demasiado coloquial

Tarea 2: La comunicación

T2.1. Expresa el esquema de los tres elementos básicos de la comunicación de otra manera diferente a la que aparece en la información.

- Puedes utilizar la lengua oral o escrita, otros símbolos, dibujos, iconos usuales, nuevos... lo que se te ocurra



T2.2. En las siguientes situaciones especifica cada uno de los elementos de la comunicación que intervienen.

- Una persona inmigrante está leyendo en un periódico un anuncio de alquiler de una vivienda.

Tarea 2

- Una cantante está actuando delante de 1.000 personas.



- Dos jóvenes se comunican oralmente presentándose, se transmiten sus datos más importantes (nombre, edad, dirección ...)



T2.3. Identifica los distintos elementos de la comunicación en los siguientes medios:

- Prensa:



- TV

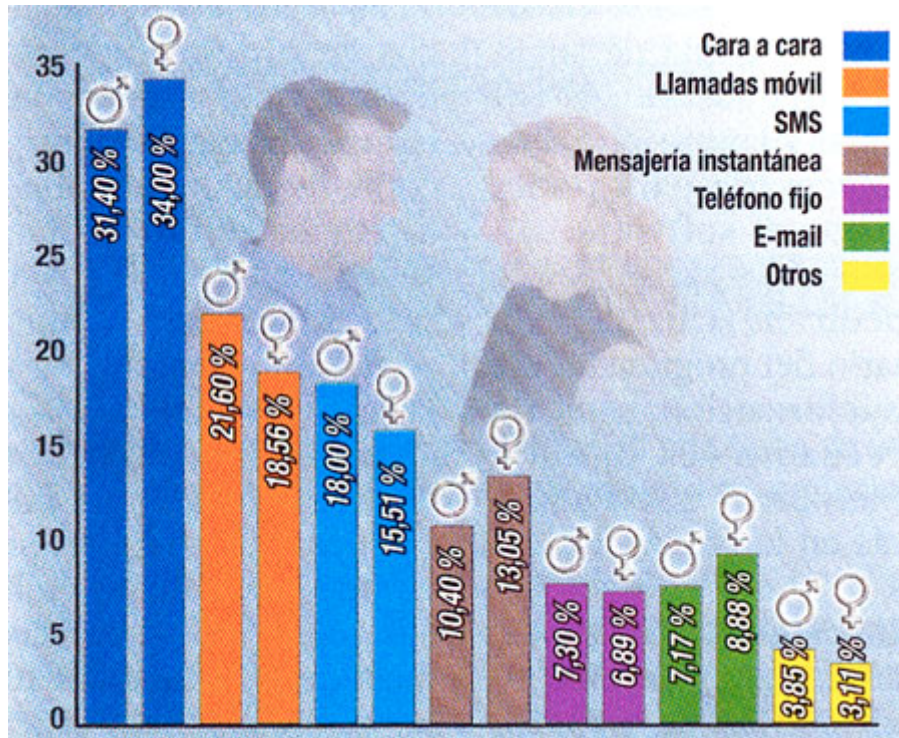


- Radio



Tarea 2

T2.4. La siguiente gráfica apareció en una revista de Informática. En ella se reflejan los hábitos de comunicación de la sociedad española en la actualidad. Se comparan los datos referidos a hombres y mujeres.



- Interpreta los datos expuestos y contesta:

1. ¿Qué símbolo representa a los hombres?
2. ¿Cuál a las mujeres?
3. ¿Qué formas de comunicación usan más los hombres que las mujeres?
4. ¿Cuál es la segunda forma de comunicación más usada, después de la conversación cara a cara, por las personas en general?
5. Recopila información sobre qué medio de comunicación es más utilizado por las mujeres y hombres de tu clase.

Tarea 2

Ahora reflexiona:

- ¿Qué código o códigos se han usado para transmitir la información que se ofrece con esta gráfica?
- ¿Cuál ha sido el canal?
- ¿Te ha resultado fácil asimilar y comprender el mensaje? Razona tu respuesta

T2.5. Respecto a la comunicación con personas que tienen minusvalías auditivas o visuales:

a) ¿Cuál de estas circunstancias pueden ser barreras de la comunicación?

- Demasiada información impresa.
- Falta de subtítulos en los medios audiovisuales.
- Los ruidos en el ambiente.
- Carencia de intérpretes en las distintas esferas de la vida pública.
- La ausencia de información e indicaciones mediante letreros, placas, iconos, paneles, etc. en los lugares públicos como oficinas, consultas, sedes de las instituciones.

b) Diseña estrategias y soluciones para que la comunicación no se vea afectada.

- En quién emite los mensajes.
- En los mensajes.
- En los canales utilizados.
- En los códigos.



5.3. Información 3: Diferentes textos

1. La narración

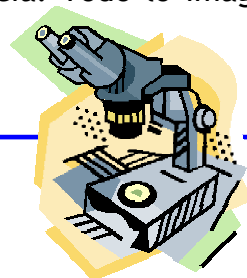
Cuando intentamos la comprensión de un texto es fundamental entender cuál ha sido la intencionalidad de la persona que lo escribió a la hora de crear el mensaje. Ello determina los diferentes tipos de textos con los que nos podemos encontrar. Distinguiremos algunos básicos. No sólo es importante comprender lo que dice un texto, sino entender también porqué lo dice.

La narración es un tipo de texto en el que se cuentan hechos reales o imaginarios. Si analizamos un texto narrativo es necesario estudiar la historia y las acciones que lo componen (*argumento*), los personajes que las llevan a cabo, el tiempo y el espacio donde se desarrollan, cómo se ordenan todos estos elementos (*estructura*) y desde qué punto de vista se cuentan. La narración, suele ir entrelazada con el diálogo y con la descripción, dando lugar a textos complejos con distintas secuencias.



2. La descripción

Si la narración es un tipo de texto que presenta hechos sucesivamente en el tiempo, la descripción, por el contrario, constata las características de un objeto o cualquier otra forma estática, sin transcurso de tiempo. El término “objeto” debe entenderse, en este caso, en su sentido más amplio; es decir, abarca a cualquier realidad, sea esta humana o no, concreta o abstracta, real o ficticia. Todo lo imaginable es describable.



Información 3

Los tipos de texto descriptivo pueden ser:

- Textos científicos: su finalidad es mostrar el procedimiento para realizar una investigación o una experimentación.
- Textos técnicos: muestran los componentes, la forma y el funcionamiento de cualquier tipo de objeto, creación artística o instrumental: pintura, escultura, mecánica, deportes, medicina.... Entre ellos se incluyen los manuales de instrucciones de uso y montaje de aparatos, las recetas de cocina y los prospectos de medicamentos.
- Textos sociales: ofrecen datos sobre el comportamiento de las personas e instituciones.



3. La argumentación

Se trata del tipo de textos en los que se presentan las razones a favor o en contra de determinada "posición" o "tesis", con el fin de convencer. Incluyen juicios de valor, apreciaciones positivas o negativas acerca de lo expuesto (bueno, malo, feo, bello); válido/ no válido, adecuado/no adecuado). El discurso argumentativo es propio del ensayo y de la crítica en general. Ejemplos típicos son el discurso político o el artículo de opinión.

- Para saber más pincha en: [el artículo de opinión](#).

Información 3

A La exposición

Un texto **informativo** es aquel en el cual se presentan, de forma neutra y objetiva, determinados hechos o realidades. A diferencia de la argumentación, mediante la exposición no se intenta convencer, sino mostrar. Ahora bien, esta diferencia abstracta no siempre es tan evidente en los textos concretos, por lo que muchas veces se habla de textos "*expositivo-argumentativos*". Ejemplos típicos de texto expositivo son los textos científicos. *Tienes textos expositivos en los bloques 7 del ámbito Social y del ámbito Científico-Tecnológico.* También en éste, cuando se presentan las informaciones, se hace a través de textos expositivos.



Tarea 3: Diferentes textos

T3.1. Piensa en una persona que conozcas, a la que te unen lazos de amistad y en tu cuaderno:

- Cuenta por escrito algo que le haya pasado alguna vez.
- Descríbela físicamente y refleja los principales rasgos de su personalidad.
- En un escrito, da razones para que alguien piense que conseguir la amistad de la persona de la que hablas es algo muy conveniente.
- Si lo necesitas, busca información y escribe sobre lo qué es la amistad.

T3.2. Di qué tipo de texto se trata cuando:

- Describes a la persona amiga. _____
- Cuentas algo que le ocurrió alguna vez. _____
- Cuando en tu escrito hablas de la amistad. _____



Tarea 3

T3.3. Marca las características que corresponden a un texto narrativo.

- Cuenta hechos y acontecimientos que transcurren en el tiempo.
- Refleja el tiempo o los momentos en los que suceden las cosas.
- Convince de algo.
- Intervienen personajes.
- Da instrucciones.



T3.4. En los siguientes textos que tratan de la publicidad, di de qué tipo son:

- ❖ *“Desde un punto de vista comunicativo, la publicidad es una técnica de carácter complejo, propia de la sociedad de consumo, que utilizan los productores de bienes y servicios, instituciones o asociaciones para dar a conocer algo al público y persuadir para que se realice una acción concreta: comprar, evitar, adoptar determinados comportamientos, votar a un partido político, etcétera”*
- ❖ *“Les cuento que soy estudiante de publicidad en la Universidad de Palermo, curso el segundo año de la carrera y lo que he aprendido hasta ahora no tiene precio... Todos los días me gustaría ir contándoos algo que les haga entender lo divertido y emocionante de la publicidad. A las personas que les gusta llegar a los demás esta carrera los va a ayudar mucho. Nunca se olviden que la publicidad en 30 segundos cuenta una historia, hace callar, reír o llorar y además te vende un producto... Es increíble.”*



Tarea 3

T3.5. Señala las características que corresponden a los textos siguientes:

a) Expositivo.

- Presenta de forma objetiva, muestra, da información.
- Introduce los sentimientos.
- Cuida la ordenación lógica de los contenidos.

b) Argumentativo

- Intenta convencer.
- Cuenta acontecimientos y hechos.
- Intenta entretener.
- Hace apreciaciones negativas o positivas de lo expuesto.



5.4 Información 4: La palabra

1. La sílaba

Vamos a adentrarnos en las palabras. A partir de aquí vas a comprender muchos de los secretos que tienen. Es apasionante descubrir cuántos mecanismos y recursos ponemos en acción cuando, al comunicarnos, buscamos las palabras, algo que nos parece tan natural y conseguimos de una forma inconsciente y tan espontánea.

Al pronunciarlas, agrupamos sonidos que salen juntos en un solo golpe de voz, y eso es precisamente lo que constituye la sílaba. Cada fragmento sonoro que necesitamos hasta completar la pronunciación de una palabra concreta es lo que constituye una sílaba.

Seguro que ya estás relacionando esto que acabamos de decir con el hecho de que las palabras, en nuestra lengua, tienen un número de sílabas muy diferentes: hay palabras de una sola, de dos, de tres, de cuatro o de más.

Aquí tienes varios ejemplos:

- De una sílaba: sol, mar, pan, tú, yo...
- De dos: mano, niña, mujer, hombre,
- De tres .: música, mañana, pestaña, trabajo
- De cuatro: pequeña, molinillo, camiseta...
- De más de cuatro: magníficamente, apresurado, intermitentemente...

Información 4

2. El tono y el uso de la tilde

Si te fijas, cada sílaba se compone de sonidos consonánticos y de, al menos, una vocal. Las vocales en nuestra lengua, son cinco. De ellas hay dos, la *i* y la *u* que se diferencian de las demás en la posición de la boca cuando las pronunciamos. No es necesario abrirla para que estas vocales queden claramente pronunciadas. Por tanto, se dice que son *cerradas*. Eso provoca que, a veces, unidas a una de las vocales abiertas queden dentro de una misma sílaba. Fíjate en estos ejemplos: “cuento” es una palabra de sólo dos sílabas: “cuen” - “to”. Si alguien se empeña en hacer tres momentos en su pronunciación, será una intención forzada, porque con sólo dos veces la palabra queda dicha al completo.

Cuando estas vocales vienen con el tono de la palabra, se les señala la intensidad diferente en la escritura con una tilde sobre ella. En la pronunciación queda muy patente la fuerza que trae la vocal. No entra a formar parte de la misma sílaba la vocal abierta que tenga al lado.

No es lo mismo: “hacia” que “hacía”, (la primera palabra tiene dos sílabas y la segunda tiene tres).

De todas las sílabas que tenga una palabra, hay una que se pronuncia con más intensidad. Si al pronunciar pudiéramos visualizar la gráfica de un registro de nuestra voz, notaríamos esa diferencia en la sílaba que lleva el tono.

Información 4

Cuando estamos ante una palabra de una sola sílaba, no hay confusión posible, es la que lleva el tono. Sólo se pone tilde en palabras que tengan la misma forma y sean muy diferentes, entonces hay que distinguirlas de alguna manera.

Es la tilde la diferencia que resuelve lo que se llama casos de homonimia, que quiere decir que existe una coincidencia en la forma, siendo palabras muy diferentes:



- mas (que significa “pero....”) y más (de cantidad)

Ejemplo: Estas galletas están muy buenas, mas no debo comer más.

- tu (posesivo) tú (persona a la que nos dirigimos)
- mi (posesivo) mí (se refiere a la persona que emite mensaje y sustituye a la palabra “yo” cuando no es correcto ponerla)
- té (infusión) , sé (de saber) ...



Información 4

Ortografía

La sílaba tónica

Árbol



Con las palabras que tienen más de una sílaba ocurre que la mayoría de ellas, en la lengua castellana, llevan la fuerza en la penúltima sílaba. Ejemplos: mano, casa, camisa.

Lo más usual es que las palabras con esa característica terminen en vocal, o en s si se usan en plural. Cuando eso ocurra y cuando terminen en n, no escribiremos la tilde sobre la sílaba que lleva la fuerza. Lo haremos cuando terminen de una forma menos frecuente. En cualquier consonante que no sea n o s.

- Por tanto, llevarán tilde cuando no terminen ni en “vocal”, “n” o “s”.

Lápiz mástil útil

Las siguientes palabras más numerosas en nuestra lengua son las que tienen la sílaba más fuerte al final. Sus terminaciones más frecuentes son la r, l, z.

- Llevarán tilde cuando terminen en vocal, n o s.

Café compás satén.

Las palabras que llevan la sílaba fuerte más lejos de la última sílaba, son más escasas, pero muy fácilmente reconocibles. Entre ellas están las llamadas esdrújulas.

- Llevarán tilde siempre.

Música lógico mágico.



Información 4

3. La formación de las palabras

En nuestra lengua, la formación de las palabras se realiza por varios procedimientos. De esta forma, podemos ampliar nuestro vocabulario y mejorar la ortografía. Vamos a resumir los principales procedimientos:

Derivación: a la raíz de la palabra, que es la parte que mantiene el significado, se van añadiendo otras que constituyen estructuras que a vez tienen significado en sí mismas, dándole otros matices. Podemos añadirlas delante de la raíz (*prefijos*) o a continuación de la misma (*sufijos*).

Por ejemplo: si a la palabra cocinar le añadimos delante *pre*, tenemos una palabra distinta que es *precocinar*. Así, si algo en vez de “cocinado” en el momento se ha cocinado antes y mantenido hasta su cocción completa, decimos que está *precocinado*. En realidad de la primera palabra hemos llegado a esta última añadiendo delante y detrás de la raíz.

Si sabemos y recordamos que *cocinar* se escribe con *c*, tenemos la seguridad de que así será con todos sus derivados. Eso es una ayuda muy importante en ortografía.

Composición: Si juntamos raíces de palabras distintas, de palabras simples conseguimos palabras compuestas. Por ejemplo: de *portar* y *folio*, se forma la palabra *portafolio*.

Acrónimos: muchas veces, las siglas llegan a escribirse como si de una palabra nueva se tratase. Es el caso de palabras como *cedé* (viene de CD - compact disc-) o de la palabra *ovni*, que procede de las siglas O(objeto) V (volador) N (no) I (identificado).

4. Antonimia y sinonimia

Sinónimos:

Dos o más palabras son *sinónimas* si entre ellas existe una relación semejanza de significado, es decir, pueden ser empleadas para expresar lo mismo. Por ejemplo, puedo decir: estoy contenta o estoy feliz.

Debemos tener en cuenta el contexto en el que empleamos los sinónimos. Por ejemplo, una reunión puede ser aburrida o pesada. Sin embargo no podemos utilizar esas palabras con el mismo significado, si nos referimos a un objeto.

Una de las grandes utilidades de los sinónimos es que nos permite enriquecer nuestro lenguaje y a la vez podemos emplear la expresión que sea más adecuada una situación de comunicación concreta.

Antónimos:

Dos o más palabras son antónimas cuando poseen significados totalmente contrarios. Por ejemplo frío-calor, alegre-triste, lento-rápido.

- Es conveniente que tanto los antónimos como los sinónimos conserven la misma forma gramatical.

Por ejemplo:

Sinónimos: variedad- diversidad variado-diverso

Antónimos: llena-vacía llenar-vaciar

Información 4

5. Los signos de puntuación

Nos permiten dar a la escritura lo que conseguimos en la expresión oral con recursos como el tono de la voz, las pausas, las expresiones del rostro, la gesticulación y otros tantos a nuestro alcance. Vamos a resumir las más elementales consideraciones de uso de los distintos signos de puntuación.



El punto



- Indica la terminación de la frase. Cuando terminamos un enunciado o mensaje cerramos con el punto. A la hora de hablar, el cierre de la boca y el tono indican que hemos acabado. Escribiendo tenemos que indicarlo mediante un punto. Éste se escribe sin dejar espacio después de la última palabra. Será muy importante que te habitúes a poner punto siempre a final de frases sueltas.
- En la escritura de textos, diferenciaremos entre **punto y seguido**, que separa frases relacionadas para completar una misma idea y constituir un párrafo dentro del texto y **punto y aparte**. Éste último distingue párrafos o trozos del texto con ideas diferentes; y el **punto final**, que indica que ha finalizado el escrito.

Información 4

La coma



Dentro de la frase se usa para:

- Separar los elementos de una enumeración. Ej: “Compré lentejas, arroz, agua y pan”. o bien “Me gusta salir, bailar, pasear y estar con mis amistades.”
- Separar la idea principal de la finalidad, el motivo, la consecuencia u otros incisos explicativos. Ej: “No voy contigo esta mañana, porque estoy esperando a mi hermana”.
- Separar la palabra o expresión con la que nos dirigimos directamente a alguien para que preste atención y reciba directamente el mensaje que queremos darle con la frase. Ej: “Juan, dame eso”.
- Anteponer una finalidad o cualquier otra circunstancia. Ej: “Si bebes, te juegas la salud”.
- Hacer un inciso. Lo que haríamos oralmente con el tono claro de que nos salimos de la frase, lo hacemos escribiendo usando comas: “Mi amiga se compró, ella no tenía dinero se lo prestó su padre, una moto y ahora está encantada”.
- Omitir un verbo que se entiende muy claramente, pero que hemos tenido una intención expresa de no escribir. Ej: “El examen, un éxito” (entendemos claramente que queremos decir el examen fue o resultó un éxito)

Información 4

En el texto se usa para:

- Incluir palabras y expresiones que van relacionando las frases unas con otras. Son los conectores textuales. Ej: Por tanto, entonces, por el contrario.
- Separar frases cortas que conformen una misma idea. Ej: “Mañana viene mi hermano, iremos juntos al cine.

Dos puntos

- Dan entrada a enumeraciones, citas textuales, diálogos. Son como una puerta que se abre a mensajes que atenderemos de una forma expectante hasta confirmar qué viene a continuación.

Ejemplos:

En la fiesta estaban: Juan, Pedro, Enrique, Amelia, Lucía y Rosa.

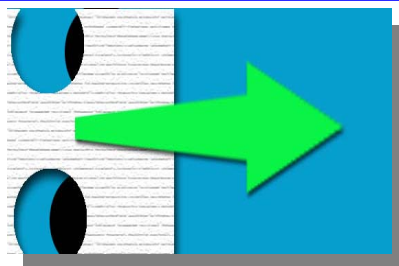
Alguien dijo una vez: “No hay mal que por bien no venga”

Punto y coma

- Se usa para separar elementos de una enumeración, cuando se ha incluido la coma anteriormente o cuando se menciona una idea general y se trata una particularidad de éste.

Ejemplos: Ayer compré aceite, galletas, azúcar, leche; hasta una tarta.

Todas las fotos eran increíbles; sin embargo, aquella con tonos azulados era la mejor.



Tarea 4: La palabra

T4.1. A continuación se te indican una serie de personas. Dirígete a ellas, escribiendo su nombre y una frase con el mensaje que quieras transmitir. Utiliza los signos de puntuación necesarios

- A un amigo.
- A una amiga.
- A quien preside tu comunidad de vecinas y vecinos.
- A quien te da clases.
- Al presidente del gobierno.
- A un camarero o camarera en un restaurante.
- A quien te atiende en una consulta médica.
- A una abogada o abogado.
- A quien ejerce la alcaldía de tu localidad.

Tarea 4

T4.2. Escribe y puntúa la siguiente frase, para que exprese lo que se indica en cada caso.

“Si estoy en el centro me encuentro bien”.

- Se afirma el hecho de estar en el centro y se continúa diciendo que el estado actual que se tiene es bueno.
- Alguien dice que cuando está en el centro se encuentra bien.
- Alguien afirma que sí está. A continuación aclara que en el centro se encuentra bien.

T4.3. Separa en las siguientes frases la condición, del resto del mensaje:

- Si te quiere te comprenderá.
- Si te gusta cómetelo.
- Si me prestas tu cedé te lo devuelvo mañana.
- Si quieres acompáñame.
- Si eres mayor de dieciocho años puedes votar.
- Si pronuncias bien te entenderemos mejor.

Tarea 4

T4.3. Fíjate en los siguientes grupos de palabras.

- Subraya la sílaba que suene con más intensidad:

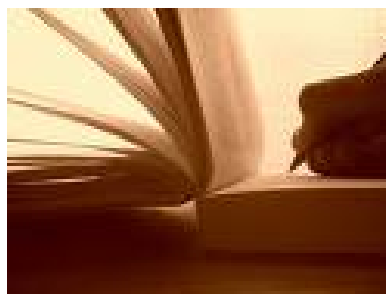
Amiga	reloj	olor	esplendor
Mantel	clavel	mantel	sensatez
Mañana	tarde	noche	año

- Relaciona cada una con la característica :

ilusión	Tiene dos sílabas y lleva la fuerza en la última sílaba.
puerta	Tiene dos sílabas y lleva la fuerza en la penúltima sílaba.
amor	Tiene dos sílabas y contiene dos vocales en una misma sílaba.
mármol	Tiene tres sílabas y contiene en una la unión de dos vocales

T 5.5. Forma palabras con las dos columnas que se te proponen:

Pre	destinar
In (a veces "im" por motivos de ortografía)	pedir
Ante	poner



5.5. Información 5:

Algunas técnicas de intervención oral

1. La entrevista

Es una técnica que te permitirá ir haciendo preguntas directas a una persona y de esa forma conseguir información sobre ella, sobre lo que hace o sobre otros temas. Es un diálogo preparado y dirigido. El esquema que puedes seguir es el siguiente.

- Presentación, en la que se introducen y se aportan datos mínimos sobre la persona en cuestión.
- Preguntas y diálogo establecidos. Esta parte es la entrevista en sí. Aquí vas a practicar la escritura de los signos de interrogación y de admiración. En nuestra lengua esos signos son dobles.
- Despedida, en la que no faltará el agradecimiento a la persona por su amabilidad.



Algunos consejos importantes:

- Habla claro y despacio para que se te entienda bien.
- Intenta adaptar tu lenguaje al nivel del que tiene la persona entrevistada.
- No interrumpas a la persona a la que entrevistas.
- Prestas atención a sus respuestas, no entres nunca en discusión, no es un debate el que estableces con esa persona.
- Toma nota de todo lo que se dice.

2. El debate

Es un diálogo preparado que se utiliza con un fin. Generalmente, para analizar un asunto y llegar a determinadas conclusiones.

Debe prepararse:

- Se nombrará una persona moderadora: Será quien introduzca el tema, controle el tiempo de las intervenciones, dé el turno para hablar y recoja las conclusiones o algunas de las ideas más importantes tratadas.

Participar en debates requiere de ciertas habilidades y destrezas en la expresión de las opiniones e ideas:

- Respeta el turno de palabra.
- Actúa con calma y respeto.
- Acoge las opiniones diferentes con la misma actitud que queremos que se acojan las nuestras, aunque se muestre el desacuerdo.
- Cuida el tono y la expresión, no es una conversación coloquial.
- Nunca utilices expresiones ofensivas ni palabras malsonantes.
- Cuida el tono y la expresión, no es una conversación coloquial.
- Procura la claridad en lo que digas. Puedes poner ejemplos, para facilitar la comprensión de lo que quieres decir. No personalices, cuando se tratan temas a nivel general, no podemos caer en lo particular de lo que nos sucede.
- Sé natural a la vez que actúas con corrección.

Puedes aplicarte las tres reglas básicas para hablar en cualquier situación y con cualquier persona:

- ✓ tono adecuado
- ✓ ausencia de expresiones inconvenientes
- ✓ claridad y naturalidad.

3. La mesa redonda

Su principal característica es la participación de varias personas que, sentadas a la misma mesa, exponen durante un tiempo establecido, sus puntos de vista sobre un mismo tema.

Es una mezcla de pequeñas exposiciones orales de un tema, debate y diálogo muy organizado. Debe incorporar pequeñas entrevistas a las personas que intervienen para presentarlas a quiénes van a escuchar. Al final tiene lugar un turno de preguntas, al que sigue un pequeño debate.



Tarea 5:

Algunas técnicas de expresión oral

T5.1. Preparación en clase de debates sobre los siguientes temas:



- ¿Nos interesa el arte? ¿Qué nos puede aportar como personas?
- ¿Participamos activamente y de forma responsable en la sociedad?
- ¿Crees que existe mayor motivación en el aprendizaje en las personas mayores que en jóvenes?

T5.2. Realizar entrevistas entre las personas que integran tu grupo para poder presentarlas.

- Incluir una presentación sencilla en lengua extranjera.

T5.3. Realizar también entrevistas a las siguientes personas de la Comunidad Educativa del Centro. Comenta en clase la que más te ha gustado.

- A quien tiene la dirección del mismo.
- A quien preside la Asociación de alumnos y alumnas.
- A quienes representan al alumnado en el Consejo de Centro.
- A alguien del personal de mantenimiento y servicios.
- A alguien que imparta clases en grupos distintos y de un nivel diferente.



Tarea 5

T 5.4. Celebración de Mesas Redondas en temas como:

- Historia del Centro y oferta educativa que presenta.
- Orientación académica de itinerarios formativos.
- Orientación Laboral.

T 5.5. Escribe Verdadero o Falso en las siguientes afirmaciones



- El nombre de mesa redonda está motivado por la necesidad para su celebración de una mesa con la forma mencionada.
- La mesa redonda puede incorporar pequeñas entrevistas.
- El debate es una discusión acalorada.
- Se trata un mismo tema desde distintos puntos de vista.

5.6. Información 6

La palabra como arte

1. El verso



“La gota de rocío que en el cáliz
duerme de la blanquísima azucena
es el palacio de cristal donde
Vive el genio feliz de la pureza.

(*Estrofa de “Gota de rocío” de G. Adolfo Bécquer.*)

“Carne de música , rosal de sangre loca,
Sol con estrella , manzana matutina ,
Pon en mi boca la rosa de tu boca,
Tu boca roja de sol y coralina !

(*Estrofa de la Balada de la mujer morena y alegre de Juan Ramón Jiménez*)

Los dos ejemplos de estrofas anteriores muestran cómo el lenguaje se convierte en arte. La primera describe a una gota de rocío en una flor, la segunda a una mujer. Son dos ejemplos bellísimos de cómo realizar una descripción.

Información 6

El verso, es una forma de expresión que pretende dar musicalidad, es como hablar con ritmo. En él todo está medido.

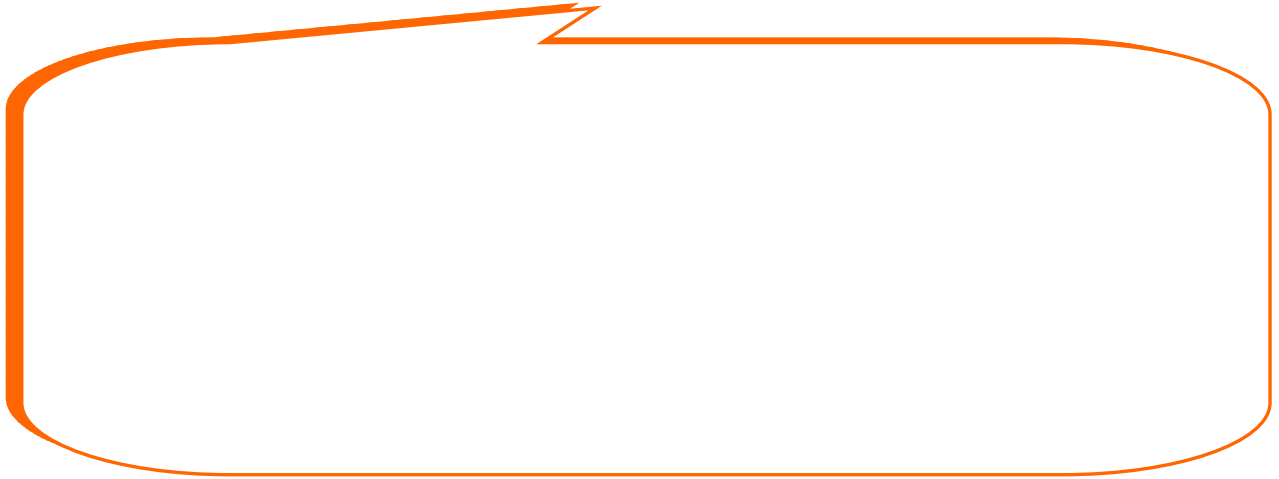


Te incluimos algunas nociones de métrica para que puedas averiguar la medida de los versos de un poema, canciones o simplemente intentes la adaptación de frases a un ritmo determinado.

- Ve contando las sílabas de las palabras que forman el verso.
- Si una palabra termina en vocal y la siguiente empieza también por vocal, harás lo que se conoce por sinalefa, las encadenarás.
- A veces, dos vocales que normalmente irían en la misma sílaba las podemos separar si es preciso. Otras podremos unir dos vocales abiertas, forzando un poco el cierre de la boca al pronunciarlas y conseguir encajarlas en una sola sílaba.
- Si la última palabra del verso lleva el tono al final, sumaremos una sílaba más, si la palabra fuera de las que lo lleva lejos del final, restamos una.

Tarea 6

T6.1. Escribe alguna estrofa de un poema y realiza la medida. Comenta luego en el grupo lo que hayas observado.



T6.2. Intenta encajar frases para letras de canciones de estilo "rap", cuenta las sílabas verás como coinciden en el número.

T6.3. Recitad los dos fragmentos de cada uno de los autores que se presentan en esta Información.

T6.4. A continuación realiza en tu cuaderno descripciones de lo que se refleja en ambas estrofas. Cuida el estilo y la estética.

T6.5. Realiza en tu cuaderno un texto en el que argumentes razones para expresar la importancia que tienen:

- La estética en el lenguaje.
- La entonación adecuada en la lectura de poesías.



5.7 Información 7: Lengua extranjera (English)

WELCOME



Now, you are an English student!

1. El país originario

Inicias el conocimiento de una lengua extranjera, es una aventura apasionante. A partir de aquí, podrás construir mensajes en otra lengua distinta a la tuya. Debes recordar siempre que cada lengua tiene sus reglas, sus leyes y sus normas; por ello, no puedes pretender la traducción literal, palabra por palabra. Hay que buscar frases equivalentes. Aunque la primera curiosidad que presenta la gente que comienza a conocer una lengua extranjera sea el nombre de las cosas, no es práctico memorizar una lista de palabras. Piensa que las palabras sueltas no comunican, para emitir mensajes claros hay que recurrir a las frases.

Vamos a seguir el siguiente procedimiento:

1. Conoceremos el país originario de la Lengua Inglesa.
2. Comenzaremos con frases sencillas en su forma oral y también escrita, pero pon el énfasis en la forma oral. Hay personas que si no lo hacen desde el comienzo, mantienen una actitud de timidez que puede dificultarte el proceso de aprendizaje. Nadie espera que tu acento sea perfecto desde el principio, pero tú vas a poner un interés especial en que se te entienda y eso va a ayudarte mucho.
3. Hablaremos primero de ciudades y vas a ir fijando la atención en las estructuras de las frases que se te proponen. Cuando sepas presentar una ciudad, también podrás presentar a una persona. Sólo es necesario que aproveches muy bien un avance anterior, para aplicarlo a nuevas situaciones de comunicación.

Vamos a comenzar con las Informaciones sobre los lugares y luego sobre las personas.

Información 7

El Reino Unido (The United Kingdom)

El Reino Unido comprende Gran Bretaña (Inglaterra, Escocia y Gales) e Irlanda del Norte, y es uno de los Estados miembros de la Unión Europea (UE).



Ciudades Capitales / Capital cities

England - London

Scotland - Edinburgh

Wales - Cardiff

North Ireland- Belfast

Información 7

Superficie / Size

Tierra y mar: 152.033 millas cuadradas

Población / Population

Reino Unido: aproximadamente 60.6 millones

(Inglaterra 50.714.000; Gales 2.977.000; Escocia 5.108.000; Irlanda del Norte 1.733.000)

Idiomas / languages

Hay dos lenguas oficiales en Gran Bretaña: el inglés y el galés, siendo el inglés la lengua más hablada. El gaélico escocés se habla en ciertas partes de Escocia, junto con el inglés

Gobierno / Government

El Reino Unido es una monarquía constitucional en democracia representativa, donde quien ostenta la corona ejerce la Jefatura del Estado y el Primer Ministro o Primera Ministra tiene la Jefatura del Gobierno.

Perfil Económico / Economical profile

El Reino Unido es una potencia comercial y centro financiero. La agricultura es importante y altamente rentable. Las energías primarias, como el carbón y el petróleo, son sectores principales. Los servicios, como banca y seguros, son los que más contribuyen a la economía.

Clima / The weather

Gran Bretaña tiene un clima bastante templado con abundantes lluvias. El tiempo puede variar bastante de un día a otro, pero generalmente los veranos (Junio-Agosto) son cálidos 14-25 °C, y los inviernos (Diciembre-Febrero) son fríos, entre 1-4 °C.

Principales Días Festivos Británicos 2007 / Main holidays

2 Enero, 3 Enero (Escocia), 17 Marzo (Irlanda del Norte), 14 y 17 Abril, 1 y 29 Mayo, 12 Julio (Irlanda del Norte), 7 Agosto (Escocia), 28 Agosto (excepto Escocia), 25 Diciembre, 26 Diciembre.

Conversión de Medidas / measure system

Históricamente en Gran Bretaña se usaba el sistema imperial, pero con las nuevas normas hacen uso del Sistema Métrico de manera obligatoria con la excepción de algunos casos como la distancia y la velocidad, que se miden en millas y millas por hora.

Electricidad / electricity El voltaje es de 240 voltios AC a 50HZ. Los aparatos eléctricos en general y los enchufes son de 3 clavijas.

Información 7

1. Cómo presentar lugares

1. Places:

Vamos a iniciar la expresión en lengua inglesa presentando lugares. Para ello seguiremos dos estructuras muy sencillas:

Here + is + (Nombre del lugar)

Ex: Here is London.



Here + is + London

Un vez que hemos presentado un lugar, continuaremos diciendo dónde se encuentra. Para ello la fórmula es de nuevo muy sencilla

Nombre del lugar + is + in + (territorio donde se encuentra el mencionado lugar)

Ex: London is in England

Información 7

2 Cómo saludar y presentarse

2. Greetings and introductions:



Hello , I am Hellen



Hi , I am
George
I

- En español lo hacemos con las palabras:

Spanish words

yo - tú - usted - él o ella
nosotros o nosotras
vosotros o vosotras, ustedes
ellos- ellas

- En Inglés las palabras equivalentes son:

English words



I (equivale al yo español)
you (persona o personas que reciben el mensaje de la frase que uses)
He (si se trata de un hombre)
She (Si se trata de una mujer)
It (si no se trata de una persona)
We (equivale a nosotros y nosotras)
Your (equivale a vosotros y vosotras)
They (equivale a ellos a ellas)

Información 7

- Las palabras inglesas This (para alguien que está cerca) y That (para quien no lo está) también sirven para introducir a la personas cuando las vamos a presentar.
- De la frase: “Here is London “--- Puedes ya deducir que al hablar de personas puedes utilizar:

“She is María” o “He is Diego”

- Seguro que ya te has fijado en que la palabra que siempre se conserva es “is”. Es la palabra clave para formar la frase. Es el verbo. El verbo To be en Inglés , equivalente a dos verbos españoles : Ser y Estar . Igual que cuando los usamos en español, se adapta a la frase , según la persona de la que estemos hablando.
- La adaptación de los verbos ingleses a las frases es más simple que la que tenemos que hacer con los verbos españoles, lo que ocurre es que con los nuestros lo hacemos de forma espontánea. Pero, compara:

Soy- estoy

Eres-estás

Es.-está

Somos-estamos

Sois- estáis

Son-están

I am

You - We - They are

She-he-it is

Información 7

3. Indicar la nacionalidad

3. The nationality:

We are Spanish, from Sevilla



We are from Spain.

- Si piensas en las frases en español que te permiten comunicar de donde son las personas, podrás decir:

María es española.

María es de España.

- Así que podemos decir que lo hacemos de dos formas distintas:

1. Atribuyendo directamente a la personas la condición relacionada con el lugar de nacimiento.
2. Utilizando la palabra “de” y a continuación el nombre del país o lugar de procedencia.

- Lo mismo ocurre en inglés. Podemos decir:

Peter is English.

Peter is from England.

Ahora sí llega el momento de buscar listas de palabras. Conviene aprender palabras que indiquen la nacionalidad directamente y también nombres de países en inglés, así ya puedes indicar la nacionalidad de dos formas diferentes.

countries

nationalities

Britain British

Spain Spanish

France French

Portugal Portuguese

Germany German

Información 7

4. Cómo indicar la dirección

4. The address:

I live in Picadilly



Para indicar dónde vive una persona, sólo tenemos que emplear una frase sencilla que presente el siguiente esquema:



Persona a la que nos referimos + verbo to live + in + nombre del lugar

El verbo que necesitas se adapta de una forma muy sencilla a las frases que puedes crear.

- Para adaptarlo quitaremos la partícula to.
- Nos quedamos con la forma live.
- Sólo vamos a añadir una s cuando utilicemos : She - He - It
- Las posibilidades son:

I live....

You live...

He lives ... She lives It lives

We live...

You live

They live

Sólo tienes que recordar dos formas del verbo y ya tienes todas las posibilidades a tu alcance: live - lives

Información 7



They live in Notting Hill



- Vamos a avanzar más: Cómo indicar la dirección exacta



I live in number 3, Flowers

She lives in number 3, Flowers Street.

- Observa: Se indica primero el Número, después se da el nombre propio de la calle, avenida o lugar donde está la dirección y, al final, se indica:

street- avenue- road- square , según el lugar.



Street



Square



Road



Avenue

- Ahora sólo te falta aprender los números:

Numbers:

0. zero
1. one
2. two
3. three
4. four
5. five
6. six
7. seven
8. eight
9. nine
10. Ten



Tarea 7: Lengua extranjera (English)

T7.1. Estás aprendiendo a expresarte en otra lengua. Es conveniente que te habitúes a los nombres originales de ciudades, regiones o lugares.

- Construye frases sencillas relacionadas con las ciudades que aparecen en la información.
- Busca algunos datos sobre esas ciudades y en el grupo, realizad una puesta en común, siguiendo el esquema de trabajo que se sugiere:



- Alguien presenta la ciudad con la frase

Here is Ej : "Here is London"

- Quien vaya hablar de la ciudad en cuestión comienza diciendo:

(Nombre de la ciudad) is in (Nombre del país)

Ex: "London is in England "

- Dirigiéndose a alguien del grupo, se finaliza con la pregunta:

"Where is ? Ej: Where is London?"

(La persona aludida tiene que contestar en inglés con la frase que ya sabe)



Tarea 7

T7.2. De la Información aportada acerca de Reino Unido, haz una lista de cuestiones importantes a tener en cuenta a la hora de visitarlo. Imagina que tu viaje es inminente, realiza esa lista que se te pide para que sea lo más práctica posible.



T7.3. Ante las fotografías de las ciudades que hemos mencionado, mantén un pequeño diálogo con alguien de tu grupo, utilizando las sencillas frases en inglés.

- [London](#)
- [Belfast](#)
- [Edinburgh](#)
- [Cardiff](#)

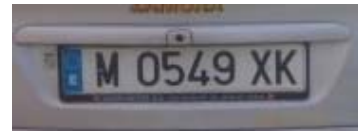
T7.4. Presenta de forma oral y por escrito en tu cuaderno, a distintas personas de tu clase.

- A una compañera
 - A un compañero.
 - A tres compañeros juntos.
 - Preséntate tú.
 - A una compañera que está muy cerca de ti.
 - A un compañero que está lejos de ti.

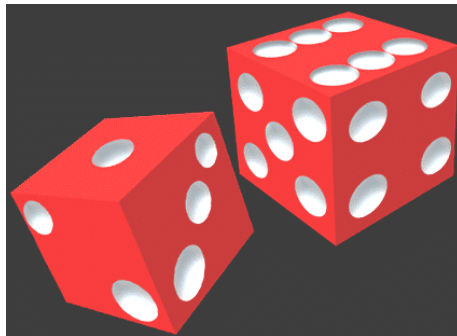
Tarea 7

T7.5. Realiza las siguientes actividades en la que intervienen números:

- Escribe y lee las direcciones de las personas que forman tu grupo.
- Pronuncia los números de las siguientes matrículas.



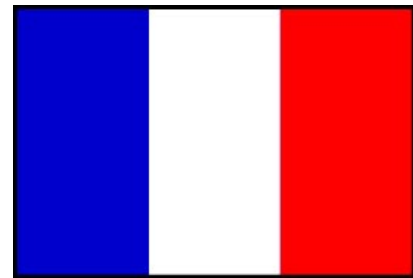
- Con un juego de dados, lee los números que salen en cada partida.



5.7 Información 7: Lengua extranjera (Français)



voilà



La France



1. El país originario

Francia es un país perteneciente al continente europeo y miembro de la Unión Europea. Tiene forma de hexágono, dos de sus lados están bañados por el Océano Atlántico y uno por el Mar Mediterráneo donde se encuentra también la isla de Córcega integrada en el estado francés.

- Des villes capitales françaises. Algunas ciudades capitales francesas.

La capital de la nación es París, donde se encuentra la Tour Eiffel y la famosa catedral de Notre Dame, símbolos de la ciudad y del país.

Tiene otras muchas ciudades importantes, capitales de provincia o departamento como: Bordeaux, Lyon, Marseille, Rouen, Nantes,

- Superficie et peuplement. Superficie y población.

Tiene una superficie de 543.965 km² y una población estimada en 543.965 habitantes.

- Langues. Idiomas

El idioma oficial es el francés, aunque existen dialectos y lenguas regionales, no oficiales, como el provenzal, el bretón, el alsaciano, el corso, el catalán, el vasco y el flamenco.

- Gouvernement. Gobierno.

El sistema de gobierno es la República con un Presidente como Jefe del Estado, elegido por sufragio directo para un período de siete años. El primer ministro o ministra ejerce la Jefatura del Gobierno.

Información 7

L'économie. La economía.

Industrias

Acero, maquinaria, químicos, automóviles, metalurgia, aeronáutica, electrónica, minería, textiles, alimentos elaborados, turismo.

Agricultura, ganadería y pesca

Es uno de los cinco mayores productores del mundo de trigo; otros productos a destacar son la carne de vaca, productos lácteos, cereales, remolacha azucarera, patatas, uvas de vino; es autosuficiente en la mayoría de los alimentos que se producen en la zona templada.

Sus capturas de pesca le sitúan entre los 20 principales países pesqueros del mundo, siendo principalmente para el consumo interno.

Le climat. El clima

El clima en Francia es variado, cambia de norte a sur. En el norte el clima es oceánico, llueve con frecuencia; en el centro es continental, llueve menos y hace mucho frío en invierno y calor en verano; en el sur es mediterráneo con temperaturas más suaves tanto en verano como en invierno, y lluvias más escasas.

La monnaie. La Moneda

La moneda es el euro.



Estas monedas muestran la imagen de un árbol como símbolo de la vida, de la Naturaleza y de la unidad, el diseño fue de Joaquín Jiménez. Alrededor del árbol se puede ver el lema republicano francés "Liberté, Egalité, Fraternité". 1 Euro = 6,55957 Francos franceses.

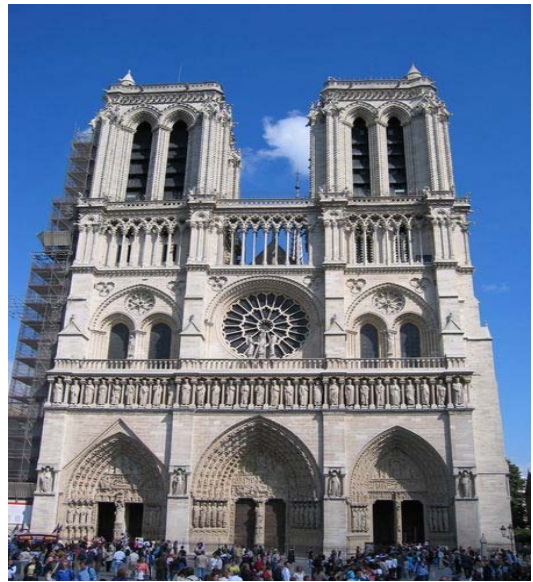
La Fête Nacional. La Fiesta Nacional

El día de la Fiesta Nacional para los franceses es el día 14 de Julio, La Toma de la Bastilla, recuerda el triunfo del pueblo francés sobre la monarquía, hecho conocido como la Revolución Francesa en el siglo XVIII.

La Bastilla



Notre Dame



2. Cómo presentar un lugar

Cuando presentábamos una ciudad decimos: “Voilà Paris” . Si hablamos de un lugar, “voilà” es una palabra que sirve para ubicar .



Información 7

3. Cómo presentar o presentarse

Si lo que vamos a hacer es hablar de personas tendremos que recurrir a las palabras que sirven para referirse a ellas. Estarás pensando que el nombre propio lo hace, pero antes de saber el de una persona concreta, hay otras palabras que la pueden nombrar y sirven para referirse a ella.

En Español

yo - je
tú - tu
usted - vous
él o ella - il, elle
nosotros o nosotras - nous
vosotros o vosotras, ustedes - vous
ellos, ellas - ils, elles

En Francés:

“elle est María”
“il est Diego”

Observa el cuadro y fíjate en “usted y ustedes”, los franceses utilizan para el tratamiento de cortesía “vous”, igual que para “vosotros/as”. Lo usan siempre si no conocen a la persona a la que se dirigen.

“vous êtes Madame Silvie Le Gall” « vous êtes Pierre et Jacques »

Información 7

Seguro que ya te has fijado en que la palabra que siempre se conserva es “est”. Es la palabra clave para formar la frase. Es el verbo. El verbo ÊTRE en francés, equivalente a dos verbos españoles: Ser y Estar. Igual que cuando los usamos en español, se adapta a la frase, según la persona de la que estemos hablando.

Yo soy - estoy
Tú eres- estás
El, ella es - está
Nosotros/as somos -
estamos
Vosotros/as sois -estais
Ellos, ellas son - están

Je suis
Tu es
Il, elle est
Nous sommes
Vous êtes
Ils, Elles sont

- También se puede utilizar “voilà” para presentar a alguien, si se trata de conversaciones entre amigos o personas allegadas.

Ej. Voilà Sylvie

- Le presentatif: C’est: Es la palabra que más se usa para presentar a alguien en conversaciones formales. Esta es la forma en singular y siempre se usa así cuando le siguen nombres de personas, independientemente de que presentes a la vez a más de una.

“ C’est Céline” “c’est Jacques et Maurice”.

Información 7

Acompañamos las presentaciones con los saludos.

En francés se utilizan palabras como: Bonjour - salut.

- "Bonjour". Se utiliza a cualquier hora del día, en situaciones de comunicación más formales.
- "Salut". Se utiliza en ambientes familiares o entre amigos y compañeros.

"Bonjour monsieur, vous êtes Pierre? »

« Salut, Corine »

« Bonjour Jean »

- Para contestar a un saludo o saludar se suele acompañar con palabras como: ça va, ça va bien, merci, et toi, et vous? :

Pierre : Salut Marie, ça va ?

Marie : Salut Pierre, ça va bien, et toi ?

Pierre : Très bien, Merci.

Madame Leroux : Bonjour Céline, ça va bien ?

Céline : Bonjour Mme Leroux, ça va bien, merci. Et vous ?

Madame Leroux : Très bien, merci Céline.



Tarea 7: Lengua extranjera (Français)

T7.1. Estás aprendiendo a expresarte en otra lengua. Es conveniente que te habitúes a los nombres originales de ciudades, regiones o lugares.

- Construye frases sencillas relacionadas con las ciudades que aparecen en la información.
- Busca algunos datos sobre esas ciudades y en el grupo, realizad una puesta en común, siguiendo el esquema de trabajo que se sugiere:

- Alguien presenta una ciudad francesa o española con la frase

Voilà Ej : "Voilà París "

- Dirigiéndose a alguien del grupo, se finaliza con la pregunta:

"Où c'est ? Ej: Où c'est Paris ?

Se responde en relación a España y Francia que son dos países que en francés se dicen en femenino singular.

París est en France..... Madrid est en Espagne.



Tarea 7:

Lengua extranjera (Français)

T7.2. De la Información aportada acerca de Francia como país, intenta hacer una lista de cuestiones importantes a tener en cuenta a la hora de viajar hacia allí. Imagina que tu viaje es inminente, realiza esa lista que se te pide para que sea lo más práctica posible.



T7.3. Ante las fotografías de las ciudades que hemos mencionado, mantén un pequeño diálogo con alguien de tu grupo, utilizando las sencillas frases en francés que ya conoces.

- [Paris](#)
- [Nantes](#)
- [Cannes](#)

T7.4. Presenta de forma oral y por escrito a distintas personas de tu clase.

- A una compañera
 - A un compañero.
 - A dos compañeras juntas
 - A tres compañeros juntos.
 - Preséntate tú
 - A una compañera que está muy cerca de ti.
 - A un compañero que está lejos de ti

Tarea 7

T7.5. Completa las frases que hablan de personas con nombres propios en francés.

- Il _____ Pierre
- Elle _____ Katherine
- Ils _____ Antoine et Michel
- Nous _____ Marie et Louise

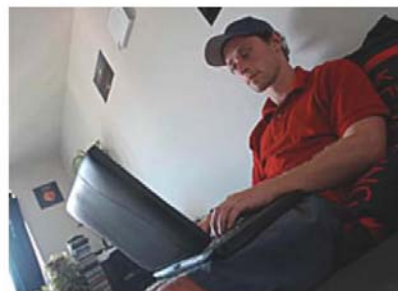


6. RESOLUCIÓN DEL SUPUESTO

Una vez que has realizado todas las tareas con la ayuda de la información que se te ofrece, debes resolver las cuestiones planteadas en el supuesto.



- En primer lugar, pincha aquí ([documento anexo nº 5](#)) para volver a leer el supuesto
- A continuación pincha aquí ([documento anexo nº 6](#)) para poder acceder a las diferentes cuestiones.
- Por último, resuélvelas.



7.1. CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN

1. Haz una lista de 5 palabras con el tono en la sílaba final.

2. Puntúa y acentúa convenientemente para que la siguiente frase responda al mensaje que se te indica:

“Paco camino despacio hacia la casa”.

- Una persona llama la atención de Paco para decirle que va caminando hacia la casa.
- Paco es la persona que se dirigió a la casa caminando despacio



3. Mide los versos de este fragmento del poema “[La casa](#)” de [Pilar Paz Pasamar](#).

“La casa es como un pájaro
prisionero en sí mismo,
que no medirá nunca
la longitud del trino.
Encarcelada ella
que no yo, pues la habito
conociéndola, y pongo
mi cuidado y mi tino
en algo que no sabe
ni sabrá de mi cuido.”



CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN

4. En los siguientes tipos de textos, di cuáles constituyen textos narrativos, descriptivos, argumentativos o expositivos:

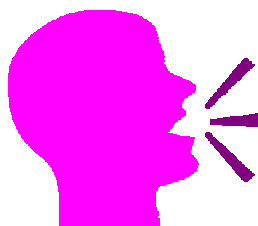
- Cuento:
- Noticia:
- Artículo de opinión:
- Anuncio publicitario:
- Texto de las Informaciones aportadas en este bloque:

5. Agrupa las siguientes palabras según sean derivadas o compuestas:

- Sacacorchos
- Presentido
- Multiuso.
- Portarrollos
- Imparcial
- Anteproyecto



6. Realiza una presentación personal oral en lengua extranjera.

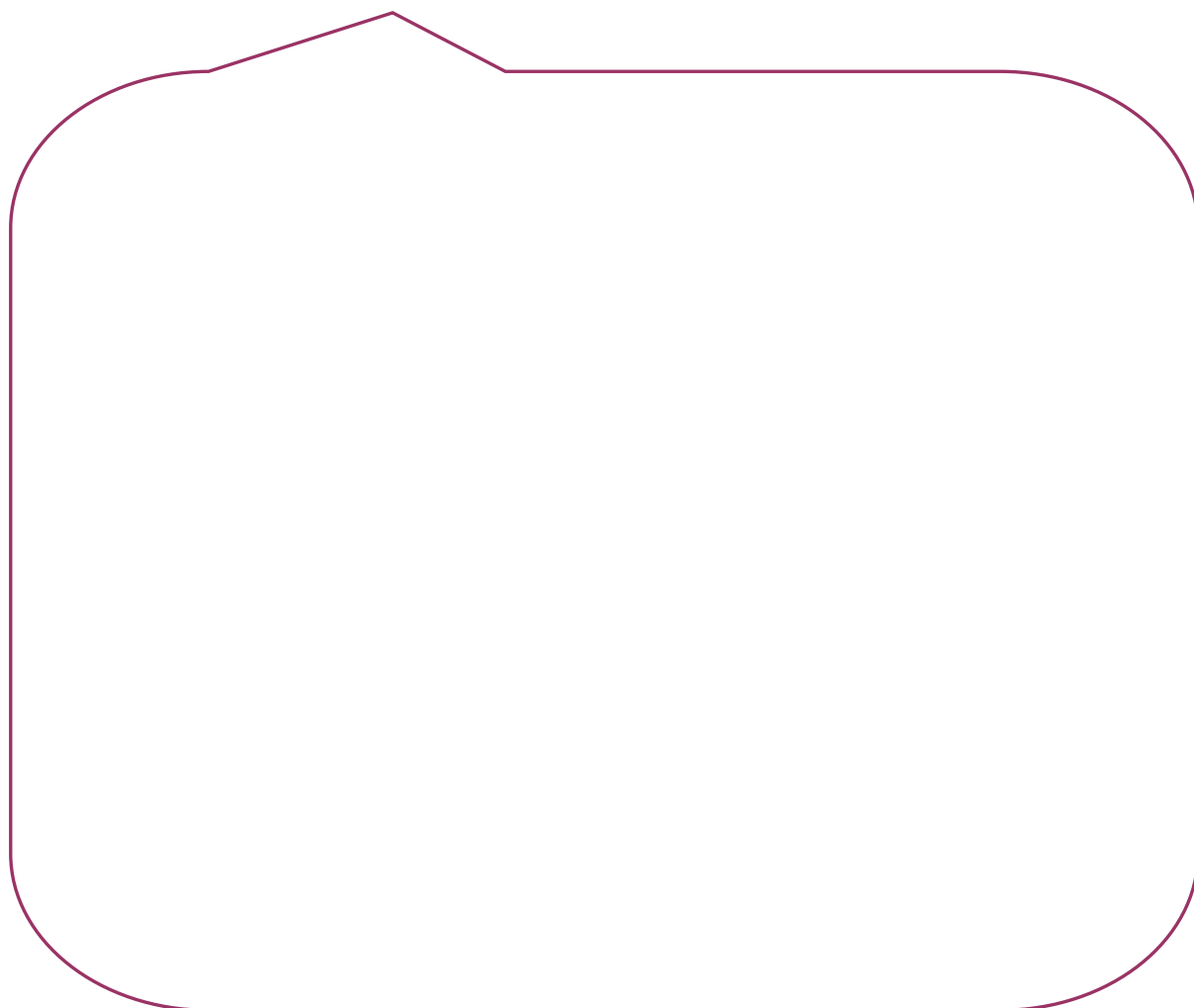


CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN

7. Realiza la misma presentación de forma escrita.



8. Elabora un texto expositivo donde aclares cómo usar la tilde en las palabras de la lengua castellana,

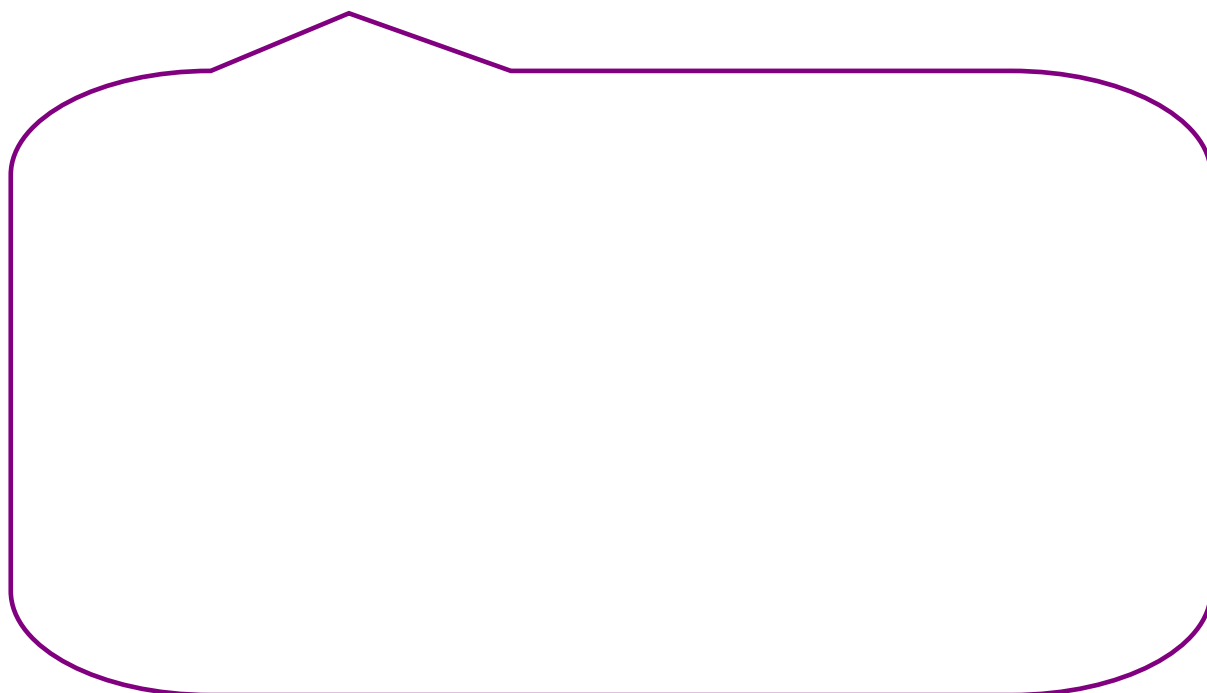


CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN

9. Escribe cinco preguntas para una posible entrevista a una persona de la comunidad educativa de tu centro.



10. Expresa las diferencias entre un debate y una mesa redonda



7.2. CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN

1. Tu nivel de conocimientos sobre la sílaba la sílaba y el uso de la tilde, antes de comenzar el bloque era:

Bajo	Medio	Adecuado	Elevado
------	-------	----------	---------

2. Tu nivel de conocimientos sobre la sílaba y el uso de la tilde al final de este bloque es:

Bajo	Medio	Adecuado	Elevado
------	-------	----------	---------

3. El supuesto planteado te ha resultado:

4. ¿Has podido seguir sin dificultad las orientaciones para tratar los contenidos de este bloque? Razona tu respuesta.

5. De los siguientes aspectos, ordena del 1 al 10 según su grado de dificultad.

	La distinción de sílabas en las palabras.
	La distinción de palabras según donde llevan el tono
	La reflexión sobre el uso de palabras extranjeras.
	La diferenciación de los distintos textos básicos.
	Resolución del supuesto.
	La realización de las tareas.
	La pronunciación en lengua extranjera
	La escritura en lengua extranjera
	La medida de versos y lectura de textos en verso
	El uso de signos de puntuación

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN

6. La información recibida para realizar las tareas te ha parecido

Sencilla	Complicada
----------	------------

7. Escribe tres razones por las que consideras necesario el aprendizaje de una lengua extranjera.

8. ¿Los conocimientos y habilidades adquiridas en este bloque te han facilitado algunas tareas? Especifica cuáles.

9. ¿Qué valores has conseguido con el trabajo en el grupo clase? ¿Cómo crees que progresas más, trabajando en el grupo o en solitario?

10. Cita los tres aspectos del bloque que te hayan parecido más interesantes.

8.1. ANEXO Nº 1

LONDON:



BELFAST



EDINBURGH



CARDIFF



8.2. ANEXO Nº 2

PARIS



NANTES

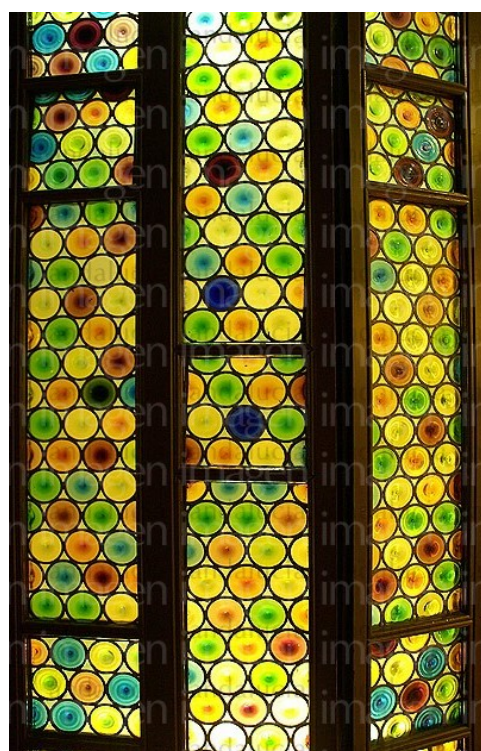


CANNES



8.3. ANEXO Nº 3

La casa es como un pájaro
prisionero en sí mismo,
que no medirá nunca
la longitud del trino.
Encarcelada ella
que no yo, pues la habito
conociéndola, y pongo
mi cuidado y mi tino
en algo que no sabe
ni sabrá de mi cuido.
¿No me siente por dentro
removerme, lo mismo
que se siente en la entraña
la presencia del hijo?
Me ignoran los cristales
no nos sienten los vidrios
tras los cuales luchamos
contra el mar y sus ruidos.
No sabe que en sus muros
crece el amor, que hay sitio
para soñar, y que hay mundos
y faros escondidos.
Ignora de qué modo
la nombro y la bendigo.
Le digo muchas cosas;
la pongo por testigo
de todos mis secretos.
De lejos, si la miro,
me parece que tiene
la tristeza de un niño
abandonado. Subo
sus peldaños, le digo
mi nombre, porque note
que he regresado. Giro
por su caliente espuma,
me afano por su brillo,
la quiero clara, alegre
la enciendo con mis gritos,
con el sol, con el aire
del salado vecino.
Casa nuestra, mi casa...
¡Cómo crecen sus filos!
¡Cómo crece la sombra
de Dios aquí escondido!
¡Qué inevitable y fácil
la soledad, contigo!



8.4. ANEXO Nº 4



PILAR PAZ PASAMAR

Poeta española nacida en Jerez de la Frontera en 1933. Estudió Filosofía y Letras en Madrid donde conoció y trabó amistad con Juan Ramón Jiménez, quien ejerció gran influencia en su formación académica.

A los dieciocho años publicó su primer libro de poesía, «Mara», bajo la orientación de Carmen Conde. Ha sido considerada por la crítica como una de las voces más representativas de la poesía española contemporánea.

Es miembro de la Real Academia Hispanoamericana de Letras y a la de Ciencias de San Dionisio de Jerez.

Ha recibido numerosos premios entre los que se destaca el accésit al *Premio Adonais* en 1954.

De su obra poética se destacan, «Mara», «Los buenos días», «Ablativo amor», «Del abreviado mar» y «La soledad contigo».©

[VOLVER](#)

8.5. ANEXO Nº 5



François es un joven francés, chatea a diario con su amigo John, que es inglés. En las identificaciones en el Chat no aparecen sus respectivos nombres. Alternan el idioma a la hora de escribir los mensajes. Hoy han decidido agregar a Marta, una chica española. Al ser ahora tres y entrar en juego otra lengua diferente, tienen que solucionar los posibles problemas de comunicación:

Ante un mensaje enviado que dice:

“Me llamo Francois para chatear a esta hora acudo a un ciber”

Marta no comprende bien el mensaje. No sabe cuál de las siguientes posibilidades es la que intenta transmitir su amigo:

- El chico se llama François y acude a un ciber para chatear a esa hora concreta.
- François es el otro chico y le telefoneo justo para que acudiera a esa hora a chatear.
- Justo a esa hora suele acudir a un ciber para chatear siempre.
- Se llama François sólo para chatear y para hacerlo normalmente acude a un ciber.

8.6 ANEXO Nº 6



Ahora vas a e sacar a Marta de dudas, respondiendo a las siguientes cuestiones:

- Tendrás que puntuar correctamente el mensaje, según lo que creas que quiere expresar. Marta tiene que enviar la frase corregida a su amigo para ayudarle a perfeccionar su nivel de dominio de la lengua española.
- Proporcionarás, al chico que tiene como lengua materna la segunda lengua que tú comienzas a conocer, los datos de Marta y, a Marta, los datos de él. Tendrás que hacerlo en los respectivos idiomas.
- El interés que lleva a estas personas a conectarse cada día es su gusto por la narrativa, les encantan los cuentos y tienen especial inclinación por la lírica. ¿Qué género literario de los tres grandes y principales no hemos mencionado aquí?